別紙様式

受付番号　Ｎｏ． 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

技術相談申込書・報告書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申　込　者　記　入　欄 | 企業名等 |  | | |
| 所属・役職・氏名 |  | | |
| 住　所 |  | | |
| e-mail |  | | |
| TEL |  | FAX |  |
| 希望担当教員 |  | | |
| 相談内容 |  | | |
| ※次の事項についてご確認の上，ご同意願います。 | | | |
| 秘密保持  知的財産の取扱 | □　技術相談の経過において，担当教員よりノウハウ等の提供を受けた場合，秘密保持契約を締結することに同意する。  □　技術相談の経過又は結果，担当教員の寄与により知的財産が生じた場合，当校へ書面にて通知することに同意する。 | | |
| 呉高専記入欄 | 相談実施日時 | 年　　　月　　　日　　　　　：　　　　～　　　　： | | |
| 来校者 |  | | |
| 応対者 |  | | |
| 相談内容 | □　初回　　　□　　　回目 | | |
|  | | |
| 対応 |  | | |
| ノウハウ等の提供　 □　有　　　　□　無  秘密情報の受領　 　□　有　　　　□　無  今後の対応　　 　 □　共同・受託研究　　□技術指導　　□　無  知的財産の創出　 　□　有　　※詳細は別添発明等届のとおり  　　 （□発明・□考案・□意匠・□ノウハウ・□その他）  □　今後創出する可能性が有　　　　　□　無 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校　　長 | 事務部長 | 総務課長 | 課長補佐 | 企画広報係長 | 企画広報係 |  | 協働研究  ｾﾝﾀｰ長 | ｺｰﾃﾞｨﾈｰﾀ | 担当教員 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |